

Kajian Tindakan: Pengetua

NAMA: Ng Kim Choy	JABATAN: Pengetua	TARIKH: 3 Januari 2011	KITARAN: 2
-------------------	-------------------	------------------------	------------

KAJI	Apakah yang perlu ditingkatkan dan apakah hasil spesifik yang dikehendaki? Penglibatan aktif dan konkrit ibu bapa dan penjaga terhadap kemajuan pelajar. Kemajuan pembelajaran dan disiplin pelajar dipantau oleh sekolah dan ibu bapa dan penjag.					
	Apakah keadaan semasa dan data yang menyokong keperluan untuk penambahbaikan? Guru sentiasa memaklumkan bahawa pelajar tidak menyiapkan kerja rumah atau latihan tambahan. Ibu bapa dan penjaga menerima maklumbalas lewat tentang kemajuan pelajar. Ibu bapa tidak tahu bahawa anak mereka ponteng sekolah.					
	Siapakah pelanggan langsung bagi penambahbaikan dan apakah faedahnya? Semua pelajar, ibu bapa dan guru.					
	Alignment---Apakah keutamaan JPN/PPG yang disokong oleh penambahbaikan ini?					
RANCANG		Matlamat Rancangan Strategik #	PIPP			
		Matlamat Rancangan Jabatan #	SAGA			
	Strategi---					
	<ul style="list-style-type: none"> • Apakah pendekatan am untuk mencapai hasil? Pemantauan oleh semua ibu bapa dan penjaga melalui semakan dan tandatangan buku/bahan latihan dan pembelajaran setiap minggu. • Apakah sumber yang diperlukan dan siapakah yang akan dilibatkan? Semua ibu bapa, penjaga, guru, PK, KB dan Pengetua. • Apa dan bagaimanakah penambahbaikan akan dinilai? Peratus pelajar yang tidak buat kerja rumah berkurangan ke 10%, Penglibatan ibu bapa dan penjaga meningkat sebanyak 80%. 					
LAKU	Langkah	Tindakan untuk mencapai rancangan		Orang bertanggungjawab	Hasil / Kesan	Tarikh Penyelesaian Tindakan
	# 1	Maklumkan kepada semua guru tentang Program Pemantauan Kemajuan Pelajar secara kolaboratif di antara sekolah dan keluarga. Maklumkan kepada semua pelajar tentang tanggungjawab meminta tandatangan ibu bapa setiap Jumaat. Subjek yang dipilih ialah BM, BI, MT, SN & SJ.		Pengetua	Semua guru dan pelajar memahami peranan masing-masing	20 Januari 2011
	# 2	Semua PK,KB dan guru tingkatan dimaklumkan untuk menyemak secara rambang buku latihan murid pada hari Isnin.		Pengetua	Semua PK, KB & guru tingkatan memahami peranan untuk mengeluarkan memo kepada guru yang lewat/tidak masuk kelas.	24 Januari 2011
	# 3	Pengetua, PK dan KB membuat pemeriksaan rambang sepanjang minggu. Pelajar yang tidak mendapatkan tandatangan akan didenda. Pelajar yang berjaya mendapatkan tandatangan akan diberi hadiah kecil.		Pengetua, PK & KB	Catatan bilangan pelajar yang dapat tandatangan dibuat	Setiap Isnin sehingga September 2011

	# 4	Maklumbalas daripada guru tentang peratus pelajar yang tidak menyiapkan kerja rumah	Semua KB, PK, dan Pengetua.	Rekod perjumpaan, Salinan memo dll	Jika perlu
	Adakah ini memerlukan lebih peruntukan kewangan? <u>Ya</u>			Anggaran Kos	<u>RM300a</u>
	Adakah ini memerlukan lebih tenaga manusia? <u>Tidak</u>			Anggaran Kos	\$0
KAJI	Apakah penambahbaikan dan hasil yang dicapai?		Apakah impak penambahbaikan atas pelanggan?		
TINDAK	Bagaimanakah ini boleh dihalusi dan ditambahbaik lagi?				
	Bolehkah penambahbaikan dipindahkan kepada bahagian lain dalam organisasi? Jika boleh, bagaimana?				
	Apakah modifikasi yang perlu dibuat untuk kitaran penambahbaikan berikut?				
	Bila dan siapakah akan membuat penilaian semula?				